



### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : IMAM WISNU KUSUMA, S.STP. MM.

Jabatan : CAMAT SALAMAN

selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : ZAENAL ARIFIN, S.IP

Jabatan : BUPATI MAGELANG

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Mungkid, 3 Januari 2022

PIHAK KEDUA

ZAENAL ARIFIN, S.I.P

PIHAK PERTAMA

IMAM WISNU KUSUMA, S.STP. MM  
Pembina  
NIP. 19810929 200012 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KECAMATAN SALAMAN KABUPATEN MAGELANG**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya kinerja pelaksanaan teknis kewilayahan dan pelayanan publik di Kecamatan	Nilai Survei Kepuasan Masyarakat Kecamatan  Persentase penyelenggaraan pemerintahan kecamatan	90  100%

No	Program	Anggaran	Keterangan Sumber Dana
1	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	26.000.000	Semua Kegiatan yang dilaksanakan di Kecamatan Salaman Kabupaten Magelang bersumberkan dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten Magelang Tahun 2022
2	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	31.100.000	
3	Program Koordinasi Ketentraman Dan Ketertiban Umum	21.000.000	
4	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	134.710.000	


**Jumlah : 212.810.000**

Kota Mungkid, 3 Januari 2022

**PIHAK KEDUA**

  
**ZAENAL ARIFIN, S.IP**

**PIHAK PERTAMA**

  
**IMAM WISNU KUSUMA, S.STP. MM**  
Fembina  
NIP. 19810929 200012 1 001

**RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT)  
KECAMATAN SALAMAN KABUPATEN MAGELANG  
TAHUN 2023**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya kinerja pelaksanaan teknis kewilayahan dan pelayanan publik di Kecamatan	Nilai Survei Kepuasan Masyarakat Kecamatan	90
		Persentase penyelenggaraan pemerintahan kecamatan	100%

No	Program	Anggaran	Keterangan Sumber Dana
1	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan publik	32.000.000	Semua Kegiatan yang dilaksanakan di
2	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	33.000.000	Kecamatan Salaman bersumber dari
3	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	24.000.000	Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah
4	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	22.000.000	(APBD) Kabupaten Magelang Tahun 2023

**Jumlah : 111.000.000**

Kota Mungkid, 3 Januari 2022

CAMAT SALAMAN

**IMAM WISNU KUSUMA, S.STP. MM**

Pembina

NIP. 19810929 200012 1 001



**PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG  
KECAMATAN SALAMAN**

Jl. Raya Magelang - Purworejo Km.15 No.49 Telp (0293) 335254 Salaman 56162

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
ESELON III**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MUNTAHA, S.Sos  
Jabatan : SEKRETARIS KECAMATAN SALAMAN  
selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : IMAM WISNU KUSUMA, S.STP.MM  
Jabatan : CAMAT SALAMAN  
selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Salaman, 3 Januari 2022

PIHAK KEDUA

**IMAM WISNU KUSUMA, S.STP. MM**  
Pembina  
NIP. 19810929 200012 1 001

PIHAK PERTAMA

**MUNTAHA, S.Sos**  
NIP. 19710629 199203 1 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KECAMATAN SALAMAN KABUPATEN MAGELANG**

No	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Persentase ketercapaian pelayanan umum dan kepegawaian perangkat daerah	100 %
	a. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan evaluasi dan pelaporan perangkat daerah	14 dok
	b. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah kegiatan yang dikelola	16 kegtn
	c. Adminstrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah rapat koordinasi yang dilaksanakan	1 layanan
	d. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah paket pengadaan Barang Milik Daerah penunjang urusan Pemerintahan	1 paket
	e. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah pelayanan administrasi umum yang dilaksanakan	2 layanan
	f. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	89 unit

No	Program/Kegiatan	Anggaran	Keterangan Sumber Dana
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota		Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten Magelang Tahun 2022
	a. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	2.000.000	
	b. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	1.730.769.400	
	c. Adminstrasi Umum Perangkat Daerah	13.500.000	
	d. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	19.800.000	
	e. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	20.300.000	
	f. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	128.163.750	
	<b>Jumlah :</b>	<b>1.914.533.150</b>	

Kota Mungkid, 3 Januari 2022

**PIHAK KEDUA**



**IMAM WISNU KUSUMA, S.STP. MM**

Pembina

NIP. 19810929 200012 1 001

**PIHAK PERTAMA**



**MUNTAHA, S.Sos**

NIP. 19710629 199203 1 006



**PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG**  
**KECAMATAN SALAMAN**

Jl. Raya Magelang - Purworejo Km.15 No.49 Telp (0293) 335254 Salaman 56162

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**ESELON IV**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NURMALA HAYATI, A.Md  
Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM DAN KEUANGAN KECAMATAN SALAMAN  
selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : MUNTAHA, S.Sos  
Jabatan : SEKRETARIS KECAMATAN SALAMAN  
selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Salaman, 3 Januari 2022

**PIHAK KEDUA**

**MUNTAHA, S.Sos**  
NIP. 19710629 199203 1 006

**PIHAK PERTAMA**

**NURMALA HAYATI, A.Md**  
NIP. 19850708 201001 2 032

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KECAMATAN SALAMAN KABUPATEN MAGELANG**

<b>No</b>	<b>Kegiatan/Sub Kegiatan</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1.	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Evaluasi dan Pelaporan Perangkat Daerah	14 Dok
	a. Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Rencana Kerja Perangkat Daerah yang tersusun Jumlah Dokumen Rencana Kerja Operasional yang tersusun Jumlah Dokumen RPTK yang tersusun	2 Dok 2 Dok 1 Dok
	b. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Tahunan Yang Tersusun Jumlah dokumen Rencana Tindak Pengendalian (RTP) yang tersusun dan Evaluasi RTP Jumlah Dokumen Laporan Tribulanan Yang Tersusun	4 Dok 1 Dok 4 Dok
2.	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Kegiatan yang dikelola	11 Keg
	a. Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah bulan penyediaan gaji dan tunjangan ASN	14 bulan
	b. Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah laporan keuangan yang tersusun	12 Dok

<b>No</b>	<b>Kegiatan/ Sub Kegiatan</b>	<b>Anggaran</b>	<b>Keterangan Sumber Dana</b>
1	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD)
	a. Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1.000.000	Kabupaten Magelang Tahun 2022
	b. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	1.000.000	

Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah

- |   |               |
|---|---------------|
| a. Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN                                 | 1.710.769.400 |
| b. Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD | 20.000.000    |

**Jumlah : 1.732.769.400**

Kota Mungkid, 3 Januari 2022

**PIHAK KEDUA**



**MUNTAHA, S.Sos**  
NIP. 19710629 199203 1 006

**PIHAK PERTAMA**



**NURMALA HAYATI, A.Md**  
NIP. 19850708 201001 2 032





**PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG  
KECAMATAN SALAMAN**

Jl. Raya Magelang - Purworejo Km.15 No.49 Telp (0293) 335254 Salaman 56162

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
ESELON IV**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : BUDI LESTARI  
Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN ADMINISTRASI UMUM KECAMATAN SALAMAN

selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : MUNTAHA, S.Sos  
Jabatan : SEKRETARIS KECAMATAN SALAMAN

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Salaman, 3 Januari 2022

**PIHAK KEDUA**

**MUNTAHA, S.Sos**  
NIP. 19710629 199203 1 006

**PIHAK PERTAMA**

**BUDI LESTARI**  
NIP. 19670112 198607 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KECAMATAN SALAMAN KABUPATEN MAGELANG**

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Kegiatan Adminstrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Pelayanan Administrasi Umum yang dilaksanakan	4 Layanan
	a. Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah rapat koordinasi yang diselenggarakan Jumlah layanan humas dan protokol yang dilaksanakan	21 Kali 2 Layn
	b. Sub Kegiatan Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah arsip yang dikelola	500 Arsip
2.	Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Paket Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan	1 Paket
	a. Sub Kegiatan Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Paket Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	1 Paket
3.	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Pelayanan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	2 Layanan
	a. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah surat yang dikelola	1.200 surat
	b. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Rekening yang dibayar selama satu tahun	36 Rek
4.	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Yang Dipelihara	
	a. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah kendaraan dinas roda empat yang dipelihara Jumlah kendaraan dinas roda dua yang dipelihara	1 unit 7 unit
	b. Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan yang dipelihara	20 unit
	c. Sub Kegiatan Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Luas gedung kantor yang dipelihara	2.444 m <sup>2</sup>
5.	Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Jumlah dokumen yang terlayani	2.000 dok
	a. Sub Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	Jumlah dokumen layanan non perizinan	2.000 dok

No	Kegiatan/ Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan Sumber Dana
1	Kegiatan Adminstrasi Umum Perangkat Daerah		Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten Magelang Tahun 2022
	a. Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	11.500.000	
	b. Sub Kegiatan Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	2.000.000	
2	Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		
	a. Sub Kegiatan Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	19.800.000	
3	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		
	a. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	5.000.000	
	b. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	15.300.000	
4	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		
	a. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	49.163.750	
	b. Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	8.000.000	
	c. Sub Kegiatan Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	71.000.000	
5	Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	26.000.000	
	a. Sub Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan		

**Jumlah : 207.763.750**

Kota Mungkid, 3 Januari 2022

**PIHAK KEDUA**



**MUNTAHA, S.Sos**

NIP. 19710629 199203 1 006

**PIHAK PERTAMA**



**BUDI LESTARI**

NIP. 19670112 198607 2 001



**PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG  
KECAMATAN SALAMAN**

Jl. Raya Magelang - Purworejo Km.15 No.49 Telp (0293) 335254 Salaman 56162

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
ESELON IV**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RADITYA ADHI NUSANTARA, S.STP.MM

Jabatan : KEPALA SEKSI TATA PEMERINTAHAN KECAMATAN SALAMAN  
selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : IMAM WISNU KUSUMA, S.STP. MM.

Jabatan : CAMAT SALAMAN

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Salaman, 3 Januari 2022

PIHAK KEDUA

**IMAM WISNU KUSUMA, S.STP. MM**

Pembina

NIP. 19810929 200012 1 001

PIHAK PERTAMA

**RADITYA ADHI NUSANTARA, S.STP.MM**

NIP. 19920127 2014061003



**PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG  
KECAMATAN SALAMAN**

Jl. Raya Magelang - Purworejo Km.15 No.49 Telp (0293) 335254 Salaman 56162

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
ESELON IV**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DWI PRIHANTONO, S.Pd  
Jabatan : KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM  
KECAMATAN SALAMAN  
selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : IMAM WISNU KUSUMA, S.STP. MM.  
Jabatan : CAMAT SALAMAN  
selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Salaman, 3 Januari 2022

PIHAK KEDUA

**IMAM WISNU KUSUMA, S.STP. MM**

Pembina

NIP. 19810929200012 1 001

PIHAK PERTAMA

**DWI PRIHANTONO, S.Pd**

NIP. 196506051985031009



**PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG  
KECAMATAN SALAMAN**

Jl. Raya Magelang - Purworejo Km.15 No.49 Telp (0293) 335254 Salaman 56162

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
ESELON IV**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DWI PRIHANTONO, S.Pd  
Jabatan : PIt. KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN RAKYAT KECAMATAN  
SALAMAN

selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : IMAM WISNU KUSUMA, S.STP. MM.  
Jabatan : CAMAT SALAMAN

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Salaman, 3 Januari 2022

PIHAK KEDUA

**IMAM WISNU KUSUMA, S.STP. MM**

Pembina

NIP. 19810929 200012 1 001

PIHAK PERTAMA

**DWI PRIHANTONO, S.Pd**

NIP. 196506051985031009



**PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG  
KECAMATAN SALAMAN**

Jl. Raya Magelang - Purworejo Km.15 No.49 Telp (0293) 335254 Salaman 56162

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
ESELON IV**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : BASUKI, SE  
Jabatan : KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT KECAMATAN SALAMAN

selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : IMAM WISNU KUSUMA, S.STP. MM.

Jabatan : CAMAT SALAMAN

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Salaman, 3 Januari 2022

PIHAK KEDUA

  
**IMAM WISNU KUSUMA, S.STP. MM**

Pembina

NIP. 19810929 200012 1 001

PIHAK PERTAMA

  
**BASUKI, SE**

NIP. 196708021989031011